

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА

ТОВ "БЕГЕТ УКРАЇНА", що іменується надалі "Виконавець", в особі генерального директора Голобородько Владислава Олександровича, що діє на підставі Статуту, адресує будь-якій фізичній або юридичній особі, надалі іменованому "Замовник", справжню Оферту, повне і беззастережне прийняття умов якої у відповідності із статтями 633, 641, 642 Цивільного кодексу України, вважається акцептом цієї оферти (далі - "Договір"). Текст цього Договору є публічною офертою. Цей Договір складений у формі публічного договору приєднання.

Терміни і визначення

Доменне ім'я - символічне позначення, призначене для мережевої адресації, в якій використовується система доменних імен (DNS);

Логін - ім'я користувача в системі Виконавця, що складається з латинських букв і/або цифр, яке у поєднанні з Паролем служить для ідентифікації Замовника. Логін видається Виконавцем Замовникові або формується самим Замовником при реєстрації;

Пароль - набір з латинських букв і/або цифр, який у поєднанні з Логіном служить для ідентифікації Замовника. Пароль видається Виконавцем Замовникові при реєстрації і може бути згодом змінений Замовником;

Панель управління (ПУ)- набір необхідних інструментів (сервісів), наданих Виконавцем Замовникові для управління послугами. Через Панель управління Замовник може отримати інформацію про послуги, що надаються йому, про використовувані Замовником тарифи, замовити, змінити або відключити послугу та ін.;

Реєстр - база даних, що містить відомості про зареєстровані доменні імена другого рівня, їх адміністраторів і інші необхідні відомості;

Реєстратор - юридична особа, акредитована власником Реєстру для реєстрації доменних імен в доменах верхнього рівня.

Хостинг - послуга за надання ресурсів для розміщення інформації на сервері, що постійно знаходиться в мережі Інтернет;

Електронні канали зв'язку - електронна пошта з вказаними в цьому Договорі контактними адресами, а також веб-сайт Виконавця : <https://beget.com.ua> і Панель Управління : <https://cp.beget.com> ;

SSL сертифікат - криптографічний протокол, який використовується для забезпечення зашифрованого з'єднання між веб-сервером (сайтом) і браузером, для безпечної передачі даних;

VPS - віртуальний виділений сервер.

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовникові послуги з: розміщенню веб-сайтів (файлів і іншої інформації) на ресурсах Виконавця, що мають підключення до транспортно-інформаційних каналів мережі Інтернет (далі "Послуги хостингу"); реєстрації (перереєстрації) доменних імен; надання послуг з використанням віртуального сервера (послуга VPS) і фізичного сервера, а також інші послуги в т.ч надавати оновлюване програмне забезпечення у відповідності с Договором, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити послуги Виконавця відповідно до умов цього Договору, і Додатків до нього, які є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Склад і вартість послуг визначаються на підставі тарифів Виконавця, попередній розмір яких розміщений на сайті Виконавця, а остаточний розмір - в Панелі управління, розміщеною за адресою <https://cp.beget.com.ua> (далі - "Панель Управління"), і замовлень, що направляються Замовником Виконавцеві через сайт Виконавця <https://beget.com.ua>, або через Панель Управління.

1.3. Будь-які дії з доменними іменами в зонах, що підтримуються координатором cctld.ru робляться відповідно до поточної версії документу Координаційного центру національного домена мережі Інтернет, опубліковані по посиланню https://cctld.ru/files/pdf/docs/rules_ru_rf.pdf, Регламенти, що включають, "Про процедуру, що підлягає застосуванню при передачі підтримки відомостей про доменне ім'я між реєстраторами" і "Про процедуру, що підлягає застосуванню при одноразовій передачі підтримки відомостей про значну кількість доменних імен", опублікованих по посиланню <https://cctld.ru/ru/docs/>. При цьому у разі протиріччя Правил і умов справжнього Договору пріоритет мають положення Правил, встановлених Координаційним центром національного домена мережі Інтернет.

1.4. Реєстрація доменних імен здійснюється відповідно до встановлених Правил про реєстрацію доменних імен, затвердженими Реєстрами доменних імен, а також Реєстратором доменних імен в вибраній для реєстрації домена зоні у разі, якщо Виконавець залучає для реєстрації якого-небудь акредитованого реєстратора. Виконавець, по запитах Замовника робить реєстрацію доменних імен в міжнародних зонах через своїх партнерів PublicDomainRegistry, відповідно до правил, опублікованих по посиланню <https://publicdomainregistry.com/legal/>, Реєстратор R01, відповідно до правил, опублікованих по посиланню <https://help.r01.ru/documents/index.html>, RU - CENTER відповідно до правил, опублікованих по посиланню <https://www.nic.ru/help/dokumenty-614/>.

1.5. Виконавець надає Замовникові послуги отримання SSL - сертифікатів при наявності технічної можливості. Замовлення SSL - сертифікатів здійснюється через партнера Comodo відповідно до правил, опублікованих по посиланню <https://ssl.comodo.com/terms.php>.

1.6. Надання послуг хостингу, VPS, відповідно до правил, опублікованих по посиланню <https://beget.com.ua>

1.7. Об'єм і період надання замовлених послуг визначається розміром внесеного Замовником авансового платежу.

2. Права і обов'язки сторін

Жодна із Сторін не може переуступити свої права та обов'язки за Договором третім особам.

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. Виконувати положення цього Договору, Правила реєстрації і продовження доменних імен, розміщених на сайті Виконавця по посиланню <https://beget.com.ua> і Правила користування Послугами хостингу, розміщених на сайті Виконавця по посиланню <https://beget.com.ua>

- 2.1.2. Надавати послугу VPS відповідно до Угоди про рівень послуг, розміщеної на сайті Виконавця за посиланням <https://beget.com.ua>
- 2.1.3. Надати Замовнику доступ до програмно-апаратного комплексу для управління Послугами за адресою <https://cp.beget.com.ua> (Панель Управління).
- 2.1.4. З моменту надходження оплати за Договором надавати Замовнику послуги в суворій відповідності з обраним і сплаченим Замовником за допомогою формалізованих запитів до Виконавця, зокрема з Панелі Управління. Замовлення, спрямовані Виконавцю зазначеним способом, визнаються сторонами повноцінними документами, що мають просту письмову форму.
- 2.1.5. Надавати Замовнику Послуги хостингу цілодобово, з можливими технологічними перервами. Перерви у наданні Послуг хостингу обумовлюються дією або бездіяльністю третіх осіб і / або непрацездатністю транспортно-інформаційних каналів, що знаходяться за межами власних ресурсів Виконавця, а також необхідним профілактичним ремонтом і обслуговуванням устаткування Виконавця, в тому числі по аварійним обставинам.
- 2.1.6. При наявності технічної можливості, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника заявки про замовлення фізичного сервера встановити і налаштувати сервер (-а) на майданчику забезпеченому постійним підключенням до локальної мережі Виконавця і почати надання Послуг відповідно до умов цього Договору .
- 2.1.7. Розміщувати на наданому Замовнику віртуальному сервері (VPS) програмне забезпечення Виконавця, необхідне для коректної роботи VPS і якісного надання послуг.
- 2.1.8. Вжити всіх залежних від нього дій для реєстрації обраного Замовником доменного імені відповідно до Правил реєстрації та продовження доменних імен, розміщених на сайті Виконавця за посиланням <https://beget.com.ua> Виконавець не гарантує Замовнику, що вибране ним доменне ім'я не буде зайнято третьою стороною за час оплати рахунку Замовником і час виконання технічних процедур по реєстрації.
- 2.1.9. На підставі заявок Замовника, через своїх партнерів, здійснювати послуги з продовження реєстрації (перереєстрації) домена. Послуга з продовження реєстрації домену (перереєстрації) вважається наданою в момент внесення до Реєстру відомостей про продовження реєстрації. При цьому реєстрація домену продовжується на термін, обраний Замовником в заявці від раніше встановленої дати закінчення терміну реєстрації домену.
- 2.1.10. Своєчасно попереджати Замовника про зміни вартості та / або умов Договору.
- 2.1.11. У разі внесення Виконавцем змін до Договору, Виконавець зобов'язується оприлюднити зазначені зміни на сайті Виконавця. Інформація про зміни доводиться до відома Замовника шляхом публікації на сайті Виконавця та / або відправлення повідомлення на адресу Замовника по електронній пошті, на основний контактну адресу Замовника. Зміни вступають в силу не менше ніж через 10 (Десять) календарних днів з моменту їх опублікування. У разі згоди Замовника з такими змінами, цей Договір продовжує свою дію з урахуванням зазначених змін. У разі незгоди Замовника він зобов'язується сповістити про це Виконавця протягом 10 (Десяти) календарних днів офіційним листом з повідомленням про вручення. В цьому випадку Договір припиняє свою дію з моменту вступу в силу змін.
- 2.1.12. Надавати консультації (технічну підтримку) Замовнику з питань надання послуг цілодобово, з можливими технологічними перервами. Час відповіді на звернення Замовника залежить від складності питання і завантаженості технічної служби Виконавця, однак Виконавець зобов'язується зробити все можливе, щоб скоротити час відповіді на запит Замовника.

2.2. Виконавець має право:

- 2.2.1. Виконавець залишає за собою право рекомендувати Замовнику перехід на інший тарифний план або рекомендувати послугу оренди виділеного обладнання, в залежності від споживаних Замовником ресурсів сервера Виконавця.

2.2.2. Зобов'язання Виконавця з надання послуг є зустрічними по відношенню до зобов'язань Замовника, передбачених Договором, в зв'язку з чим Виконавець має право призупиняти надання послуг в наступних випадках:

- якщо на підставі обгрунтованої думки Виконавця використання Замовником послуг може нанести збитки Виконавцю та / або викликати збій технічних і програмних засобів Виконавця і третіх осіб;

- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством.

2.2.3. Виконавець має право, для надання послуг Замовнику та виконання своїх обов'язків за цим договором, залучати третіх осіб (своїх партнерів), передаючи персональні дані Замовника в обсязі і порядку, необхідних для якісного надання послуг Замовнику.

2.2.4. Виконавець залишає за собою право відмовити Замовнику в наданні обраної Замовником послуги, зокрема через технічну неможливість надання такої послуги, шляхом направлення Замовнику відповідного письмового повідомлення (можливо електронним листом). При цьому грошові кошти за ненадані послугу не списуються, а при списанні - повертаються на баланс Замовника.

2.3. Замовник зобов'язується:

2.3.1. Виконувати положення цього Договору та Правила реєстрації та продовження доменних імен та Правила користування Послугами хостингу.

2.3.2. Своєчасно оплачувати послуги Виконавця, обрані на підставі формалізованих запитів до Виконавця, зокрема з Панелі Управління.

2.3.3. Самостійно контролювати термін закінчення делегування адмініструючих доменних імен, що обслуговуються Виконавцем, і, при необхідності, подавати заявки з Панелі Управління на продовження (перереєстрацію) доменних імен.

2.3.4. Самостійно контролювати види і обсяг замовлених Послуг, оплату Послуг і формувати рахунки для оплати в Панелі Управління.

2.3.5. Самостійно ознайомлюватися зі змістом даної оферти на сайті Виконавця і дотримуватися її умови, а також відстежувати відповідні зміни, що вносяться до неї.

2.3.6. Вказувати про себе достовірні дані в Договорі, пов'язаній з Договором документації, на сайті Виконавця і в Панелі Управління. Відповідальність за надання недостовірних даних і можливі несприятливі наслідки таких дій лежать на Замовникові. Виконавець має право вимагати від Замовника документи, що підтверджують достовірність відомостей про Замовника, в тому числі, по електронній пошті (запит, направлений зазначеним способом, визнається Сторонами повноцінним юридичним документом, що має просту письмову форму). У разі ненадання Замовником таких документів в зазначений в запиті строк, Виконавець має право призупиняти надання послуг Замовнику.

2.3.7. Своєчасно повідомляти Виконавця про зміну П.І.Б., адреси, контактних та інших реєстраційних даних.

2.3.8. У разі використання Замовником послуг Виконавця з метою збору, зберігання і використання інформації, що містить персональні дані, а також іншої конфіденційної інформації, Замовник повинен за свій рахунок забезпечити безпеку таких даних у відповідності до чинного законодавства.

2.3.9. Замовник зобов'язується забезпечувати конфіденційність своїх облікових даних (Логін та Пароль Замовника, а також іншої інформації, що авторизує Замовника в системі Виконавця). Виконавець не несе відповідальності за збитки будь-якого роду, понесені Замовником за розголошення останнім своїх облікових даних. Будь-яка особа, яка повідомила Виконавцю облікові дані і іншу конфіденційну інформацію, що вимагається для ідентифікації Замовника, або використовує ці дані для авторизації в Панелі Управління, може розглядатися Виконавцем як представник Замовника, який діє від імені Замовника.

2.3.10. Замовник зобов'язується не видаляти вказане в п. 2.1.7 програмне забезпечення Виконавця. При видаленні Замовником такого програмного забезпечення, Виконавець не

несе відповідальності за працездатність наданого Замовнику віртуального сервера (VPS), і збереження розміщеної Замовником інформації.

2.3.11. Замовнику надається право використовувати Панель Управління, виняткові права на яку належать Виконавцю, при цьому Замовник не має права здійснювати дії, які можуть спричинити: а) порушення функціонування обладнання та мережі Виконавця.; б) порушення роботи Панелі управління або обмеження можливостей інших користувачів у використанні панелі управління; в) несанкціонований доступ до Панелі управління, а також інформаційно-обчислювальних ресурсів Виконавця; г) спричинення або загрозу заподіяння шкоди третім особам; д) модифікація Панелі управління, її дизайну і зовнішнього вигляду.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Змінювати вид і кількість послуг на підставі формалізованих запитів до Виконавця і оплати їх відповідно до тарифів Виконавця.

2.4.2. Отримувати інформацію про надані Виконавцем послуги, та про порядок їх отримання.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1. Вартість послуг встановлюється в гривнях і визначається тарифами на послуги, попередня вартість яких опублікована на сайті Виконавця, остаточна - в Панелі Управління.

3.2. Оплата за послуги, що надаються Замовнику, здійснюється на підставі рахунку, який Замовник самостійно формує в Панелі Управління.

Повідомлення про необхідність оплати відправляються Виконавцем на адресу Замовника електронною поштою, на основну контактну адресу Замовника, не менше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до необхідної дати оплати.

3.3. Оплата за всі послуги, що надаються Замовнику, здійснюється на розрахунковий рахунок Виконавця авансовим платежем через відділення банків, платіжні системи або іншим способом, зазначеним в Панелі Управління.

3.4. При відсутності своєчасної оплати послуг, Виконавець має право призупинити надання послуг Замовнику.

3.5. При не надходженні платежів протягом 10 (Десяти) календарних днів з моменту закінчення демонстраційного періоду надання послуг, або протягом 30 (Тридцяти) календарних днів з моменту закінчення оплаченого періоду послуг хостингу, або з моменту блокування акаунта з інших причин, або протягом 10 (Десяти) календарних днів з моменту закінчення оплаченого періоду, або з моменту блокування акаунта з інших причин при наданні фізичного сервера, або протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту закінчення оплаченого періоду або з моменту блокування акаунта з інших причин послуг VPS, Виконавець має право видалити всі файли Замовника, що зберігаються на обладнанні Виконавця.

У додатках до Договору, що описують порядок і особливості надання послуг, може бути встановлений інший строк збереження файлів Замовника. Зазначений строк може бути продовжений за згодою Сторін. Обліковий запис Замовника та доступ до Панелі Управління при цьому зберігаються на термін, тривалість якого визначається Виконавцем. Згодом обліковий запис і інформація, пов'язана з нею, може бути видалена без повідомлення Замовника.

3.6. Якщо Замовник не продовжив реєстрацію доменного імені до терміну її закінчення або в термін, який визначається правилами доменної зони, то всі http / https-запити до домену Замовника можуть бути перенаправлені на службову сторінку Виконавця з метою інформування про тимчасове ненадання послуг. У разі продовження послуги з реєстрації доменного імені делегування домену відновлюється протягом 3 (Трьох) робочих днів з моменту надходження оплати за продовження.

3.7. Якщо Замовник не продовжив Послуги хостингу, то всі http / https-запити до домену Замовника можуть бути перенаправлені на службову сторінку Виконавця з метою інформування про тимчасове ненадання послуг.

3.8. У разі вибору Замовником для оплати послуг платіжної системи, яка встановлює додаткову комісію до вартості послуги Виконавця, останній вправі перекласти сплату такої комісії на Замовника, при цьому підсумкова вартість рахунку показується Замовнику на етапі його оплати і списання коштів. Перерахування коштів за таким рахунком Замовником є його безумовною згодою на оплату послуги в зазначеному розмірі. Згодом Замовник не має права вимагати у Виконавця будь-якої компенсації в зв'язку з оплатою даного рахунку.

3.9. При підключенні «Автопродовження послуги» або «Автопоповнення балансу» Замовник погоджується з безакцептним автосписанням (автоматичним списанням) грошових коштів з того платіжного інструменту, який був обраний Замовником при налаштуванні послуги.

3.10. На Послуги хостингу може бути надана можливість оплати після надання послуги шляхом активації в Панелі Управління опції «Обіцяний платіж». Замовник зобов'язується оплатити надані послуги не пізніше 10 (Десяти) календарних днів з моменту їх надання.

4. Порядок приймання-передачі послуг.

4.1. Сторони домовились, що Акт прийому-передачі на підтвердження надання послуг за цим Договором не є обов'язковим.

4.2. Послуги вважаються наданими у повному обсязі та належним чином, якщо протягом строку надання послуг Виконавцем не було отримано письмової мотивованої претензії щодо якості надання послуг.

5. Термін дії договору

5.1. Договір набуває чинності з моменту замовлення в Панелі Управління відповідної послуги і припиняється в момент закінчення строку дії відповідної наперед оплаченої послуги.

6. Порядок розірвання та припинення дії договору

6.1. Будь-яка із Сторін має право розірвати Договір, направивши іншій Стороні письмове повідомлення про своє бажання припинити дію Договору (можливо електронним листом). При відсутності у Сторін претензій один до одного Договір вважається розірваним через 10 (Десять) календарних днів з моменту отримання зазначеного повідомлення.

6.2. При істотному порушенні однією із Сторін умов Договору інша Сторона має право на одностороннє розірвання Договору, про що письмово (можливо електронним листом) повідомляє Сторону, яка порушила умови Договору.

6.3. Дія Договору, в частині надання послуг хостингу, може бути призупинена за ініціативою Замовника, при відсутності прямої провини Виконавця, шляхом відмови від передплати послуг хостингу на наступний період або на підставі повідомлення, викладеного в письмовій формі (можливо електронним листом).

Поновлення дії Договору проводиться шляхом внесення передплати за послуги хостингу на банківський рахунок Виконавця.

6.4. Виконавець залишає за собою право на розірвання Договору, зокрема через технічну неможливість надання послуг Замовнику, за власною ініціативою шляхом направлення Замовнику письмового повідомлення (можливо електронним листом). Договір буде вважатися розірваним після закінчення 10 (Десяти) календарних днів з моменту отримання Замовником зазначеного повідомлення, якщо Замовник не сповістив Виконавця в письмовій формі (можливо електронним листом) про свою незгоду розірвати договір протягом 10 (Десяти) календарних днів з моменту отримання письмового Повідомлення.

6.5. Виконавець має право припинити надання Замовнику послуг і в односторонньому порядку розірвати Договір у разі, якщо Замовник порушив хоча б один пункт Правил реєстрації та продовження доменних імен, розміщених на сайті Виконавця посиланням: <https://beget.com/>

ru / pravila-domains або правил користування Послугами хостингу, розміщених на сайті Виконавця за посиланням <https://beget.com/ru/pravila>. При цьому Виконавець надсилає повідомлення про порушення правил на адресу Замовника по електронній пошті, на основну контактну адресу Замовника за фактом порушення, і в той же момент має право призупинити надання Замовникові Послуг.

6.6. При розірванні Договору до закінчення оплаченого періоду, або при припиненні дії Договору з ініціативи Замовника, Виконавець, за запитом Замовника повертає Замовнику вартість невикористаних послуг, а Замовник погашає можливу заборгованість перед Виконавцем. Із суми повернення віднімається вартість бонусів, наданих Виконавцем Замовнику при оплаті послуг відповідно до тарифів, наведених на веб-сайті Виконавця на момент розірвання Договору, в тому числі проводиться перерахунок з урахуванням використання знижки за одноразову річну оплату і використаних безкоштовних реєстрацій або продовжень доменних імен. У разі отримання Замовником акційних послуг, бонусів, знижок, в період використання послуг Виконавця, при поверненні коштів їх вартість також підлягає відрахуванню з суми повернення.

7. Інші умови

7.1. Виконавець і Замовник зобов'язуються забезпечувати конфіденційність облікових даних Замовника (набір паролів для доступу до технічних ресурсів Виконавця та інша інформація, що ідентифікує Замовника в системі Виконавця). Виконавець має доступ до інформації Замовника виключно з метою технічного забезпечення послуг. В разі отримання претензій третіх осіб, що стосуються можливого порушення Замовником Договору та Правил, Виконавець не несе відповідальності за збитки будь-якого роду, понесені Замовником через розголошення, втрату або неможливості отримання останніми своїх облікових даних. Будь-яка особа, яка повідомила Виконавцю паролі та іншу конфіденційну інформацію, що вимагається для ідентифікації Замовника, або використовує ці дані для авторизації в Панелі Управління, може розглядатися Виконавцем як представник Замовника, який діє від імені Замовника.

У разі втрати своїх облікових даних, Замовнику необхідно відразу звернутися до Виконавця з формалізованим запитом про відновлення облікових даних Замовника. При цьому Замовник повинен пред'явити оригінали документів, що ідентифікують його і підтверджують правомочність звернення Замовника до Виконавця.

7.2. У випадках, передбачених чинним законодавством України, Виконавець зобов'язаний повідомити зазначеним компетентним організаціям та особам облікові дані Замовника.

7.3. Сторони за цим Договором визнають юридичну силу текстів документів, отриманих по електронних каналах зв'язку, нарівні з документами, виконаними в простій письмовій формі. Виняток з цього правила становлять обмін претензіями, а також документами, для яких обов'язкова письмова друкована форма документа.

7.4. Електронні канали зв'язку в термінах цього Договору - електронна пошта з вказаними в цьому Договорі контактними адресами, а також веб-сайт Виконавця: <https://beget.com.ua> і Панель Управління: <https://cp.beget.com.ua> У разі відсутності в даному Договорі контактних адрес Замовника або зміни контактних адрес по ініціативі Замовника, контактними вважатимуться адреси електронної пошти, повідомлені Виконавцю у відповідному розділі Панелі Управління. У разі розбіжності інформації, що передається електронною поштою та шляхом публікації інформації на сайті Виконавця, належної визнається інформація, розміщена на сайті Виконавця.

8. Відповідальність сторін

8.1. При невиконанні однієї зі сторін будь-якого з положень Договору, спірні питання підлягають врегулюванню шляхом переговорів. Якщо вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів неможливо, то вони підлягають вирішенню в порядку, встановленому чинним законодавством України.

- 8.2. Замовник самостійно відповідає за зміст інформації, що передається ним або іншою особою під його мережевими реквізитами (інформація, авторизуюча Замовника) по мережі Інтернет і власних ресурсів Виконавця: за її достовірність, чистоту від претензій третіх осіб та правомірність її поширення. Виконавець не відповідає за зміст інформації, що передається Замовником по мережі Інтернет і власних ресурсів Виконавця.
- 8.3. Замовник, використовуючи послуги Виконавця, самостійно відповідає за шкоду, заподіяну його дією / бездіяльністю (особисто або іншою особою під його мережевими реквізитами) особі або майну громадян, юридичних осіб (в тому числі Виконавцю), державі, або моральним засадам суспільства. Сторона, якій було завдано шкоди діями / бездіяльністю Замовника, має право вимагати у Замовника компенсації завданих йому збитків.
- 8.4. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки, перебої в роботі і неможливість повноцінного використання власних ресурсів Виконавця, які виникають прямо або побічно через дію чи бездіяльність третіх осіб і / або непрацездатність транспортно-інформаційних каналів, що перебувають за межами власних ресурсів Виконавця.
- 8.5. Виконавець не несе відповідальності за якість ліній зв'язку, якщо їх організують інші організації.
- 8.6. Виконавець не несе відповідальності за не отриманий прибуток і упущену вигоду, а також за будь-які непрямі збитки, понесені Замовником в період використання або невикористання ним послуг Виконавця.
- 8.7. Будь-які послуги, що надаються Замовнику Виконавцем пов'язані з функціонуванням Мережі Інтернет, як на технічних ресурсах Виконавця, так і за їх межами. Виконавець не несе відповідальності за зміну властивостей, функцій і якості послуг, наданих Замовнику, якщо такі явно не описані в Договорі. Виконавець не несе відповідальності за якість, безпомилковість і відсутність шкідливих компонентів в використовуваному на серверах Виконавця та інших серверах Мережі Інтернет або пропонованому Замовнику програмному забезпеченні, якщо таке не розроблено самим Виконавцем.
- 8.8. Замовник приймає на себе повну відповідальність і всі ризики, пов'язані з використанням Мережі Інтернет через ресурси і / або послуги Виконавця.
- 8.9. Інформація, отримана Замовником від служби технічної підтримки Виконавця, надається в консультаційних цілях і не є гарантовано достовірною.
- 8.10. У разі надання Замовником недостовірної інформації, в тому числі, але не обмежуючись, про Адміністратора домена, Замовник зобов'язується відшкодувати всі збитки, які поніс Виконавець в зв'язку з наданням Замовником такої інформації. У разі пред'явлення щодо Виконавця судового позову з боку третіх осіб, відносно надання Замовником завідомо неправдивих відомостей про Адміністратора домена, Замовник зобов'язується компенсувати всі витрати Виконавця, пов'язані з розглядом такого позову. Виконавець інформує, що Замовник, який надав завідомо неправдиві відомості, несе відповідальність відповідно до законодавства України як особа, яка безпосередньо а замовила і оплатила дану послугу.
- 8.11. При замовленні послуги з реєстрації або продовження доменного імені Виконавець не несе відповідальності у разі неможливості надання послуги не з вини Виконавця, в тому числі, коли реєстрація чи продовження домену неможливі з вини реєстратора доменних імен, через якого Виконавець надає послуги з реєстрації в даній зоні або реєстру даної зони.
- 8.12. Виконавець не несе відповідальності у разі неможливості приховування даних про адміністратора домену в загальнодоступному сервісі WHOIS за допомогою статусу «Private Person», якщо реєстром доменної зони не підтримується така функція, або реєстратор, через якого виконавець надає послуги з реєстрації в даній зоні, не надає такої послуги. При цьому Замовник не має права вимагати у Виконавця будь-якої компенсації, з огляду на відображення його даних в загальнодоступному сервісі WHOIS.
- 8.13. Виконавець не несе відповідальності за зміст інформації, розташованої на зареєстрованому Замовником домені.

8.14. Виконавець не несе відповідальності за зміст поля "descr" (опис домену), яке Замовник вибирає на свій розсуд.

8.15. Виконавець не несе відповідальності у разі неможливості реєстрації доменного імені за заявкою Замовника, з огляду на те, що в реєстрі даної зони існує заявка на аналогічне доменне ім'я, що надійшла від іншого реєстратора раніше заявки, що надійшла від Виконавця, а також якщо доменне ім'я зарезервовано реєстром для власних потреб і недоступно до реєстрації, в тому числі в разі отримання від реєстру недостовірної відповіді про зайнятість домену та його доступності до реєстрації чи інших ситуацій, коли з технічних причин реєстрація домену неможлива.

8.16. Виконавець не несе відповідальності за неможливість надання послуги з реєстрації доменного імені в разі, якщо доменне ім'я знаходиться в списку зарезервованих доменних імен або в стоп-аркуші. Список зарезервованих доменних імен і стоп-лист затверджуються Адміністратором зони.

8.17. Виконавець не несе відповідальності у разі неможливості реєстрації доменного імені, якщо при реєстрації домену в Реєстрі заявка Виконавця не опинилася першою серед заявок, поданих іншими Реєстраторами на аналогічний домен, або якщо термін реєстрації доменного імені було продовжено поточним Адміністратором.

8.18. Виконавець не несе відповідальності у разі неможливості реєстрації домену, якщо обраний домен Замовником має іншу встановлену відповідним Реєстром ціну через знаходження домену в статусі преміального, в зв'язку з чим його ціна може відрізнятись від заявленої.

8.19. Замовник має право звернутися з письмовою претензією до Виконавця в разі, якщо вважатиме, що послуга надається йому не в повному обсязі. Про ситуацію, що виникла, Замовник зобов'язується негайно повідомити Виконавця, але не пізніше як через місяць з моменту, коли Замовник дізнався або повинен був дізнатися про виконання послуги не в повному обсязі. Виконавець оцінює якість і ступінь повноти наданої послуги самостійно. У разі підтвердження Виконавцем факту надання послуги не в повному обсязі, вартість послуги може бути перераховано з зарахуванням різниці на особовий рахунок Замовника. Розмір компенсації після перерахунку не може перевищувати вартість послуг, наданих протягом року до звернення Замовника з претензією.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань, якщо невиконання (неналежне виконання) було викликано обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами). Форс-мажорними обставинами сторони домовилися вважати: стихійні лиха, природні та промислові (техногенні) катастрофи, військові дії, громадські заворушення, страйки, прийняття органами державної влади або органами місцевого самоврядування законів і підзаконних актів, що перешкоджають виконанню Договору, терористичні акти, ddos-атаки на інформаційні ресурси Замовника та третіх осіб, розміщені у Виконавця, а також на інформаційні ресурси Виконавця, і / або обладнання Виконавця, і / або мережу Виконавця, інші обставини непереборної сили.

9.2. Про настання обставин непереборної сили Сторона, виконання зобов'язань якої перешкоджають відповідні обставини, повідомляє іншу Сторону протягом двох тижнів з моменту виникнення таких обставин.

9.3. Термін виконання зобов'язань пропорційно переноситься на термін дії обставин непереборної сили та їх наслідків, якщо інше не буде передбачено додатковою угодою Сторін.

10. Вирішення спорів

При невиконанні однієї зі сторін будь-якого з положень цього Договору, спірні питання підлягають врегулюванню шляхом переговорів, пред'явлення претензій.

Питання і претензії, пов'язані з наданням послуг, повинні передаватися Замовником Виконавцю письмово, або по електронній пошті: support@beget.com.ua

Претензія розглядається Виконавцем в термін не більше 30 (тридцяти) днів з дати реєстрації претензії.

Всі суперечки, не врегульовані в претензійному (досудовому) порядку, підлягають передачі на розгляд судових органів України.

11. Заключні положення

11.1. У питаннях, що не врегульовані Договором, сторони керуються законодавством, чинним на території України.

11.2. У разі, якщо будь-які положення Договору в будь-якій частині будуть вважатися недійсними, це не вплине на дійсність інших положень Договору.

11.3. Укладаючи Договір (акцептуючи оферту), Замовник підтверджує свою згоду на обробку Виконавцем, його персональних даних, а саме: прізвище, ім'я, по батькові, адреса (у тому числі, поштовий), номер телефону / факсу, адреса електронної пошти, банківські реквізити -ти, ПІН, паспортні дані, а також інші персональні дані, надані в вказаних нижче цілях, включаючи: збір, запис, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміна), витяг, використання, передачу (поширення, представлення, доступ), знеособлення, локалізацію, видалення, знищення персональних даних, для цілей укладення та виконання Договору, а також для забезпечення дотримання законів і інших нормативно-правових актів. Обробка персональних даних здійснюється як з використанням засобів автоматизації, так і без використання таких засобів. Згода на обробку персональних даних діє протягом невизначеного періоду часу і може бути відкликана шляхом направлення відповідної письмової заяви на адресу Виконавця.

11.4. Замовник погоджується, що користуючись сервісом Виконавця "Зворотній зв'язок", він робить свої персональні дані (ПІБ) доступною необмеженому колу осіб, тобто загальнодоступними.

11.5. Укладаючи цей Договір (акцептуючи оферту), Замовник підтверджує свою згоду на отримання від Виконавця рекламних матеріалів про послуги та акції Виконавця і його партнерів, а також системних, інформаційних повідомлень про порядок, строки, вартість, стан і т.д. послуг, що надаються.

11.6. Сторони визнають рівну юридичну силу власноручного підпису і печатки, факсимільного відтворення підпису та печатки, або будь-якого аналога власноручного підпису Виконавця, відтвореного за допомогою засобів механічного або іншого копіювання на документах, пов'язаних з виконанням, укладенням або припиненням Договору.

11.7. Договір викладено українською мовою, сторони підтверджують, що повністю розуміють зміст даного договору.

11.8. Укладаючи Договір (акцептуючи оферту), Замовник підтверджує, що до укладення Договору ознайомлений з правилами користування послугами Виконавця послуг та переліком послуг, що надаються, і цінами на них, розміщені на сайті Виконавця, згоден з умовами Договору, тарифами і правилами Виконавця, і дозволяє використовувати відомості про себе при інформаційно-довідковому обслуговуванні в рамках Договору.

12. Реквізити Виконавця

Виконавець: ТОВ «БЕГЕТ УКРАЇНА»

Юр. адреса: Україна, 01030, м.Київ, вул. Пирогова 1/35, офіс 9

Поштова адреса: Україна, 03049, м.Київ, а/с 180

Ідентифікаційний код: 38346540

Банківські реквізити:

Р / р: UA03 3808 0500 0000 0026 0086 1668 7

МФО: 380805

НАЙМЕНУВАННЯ БАНКУ: ПАТ «Райффайзен Банк»

Підприємство є платником спрощеної системи оподаткування

Контактна інформація:

Телефони: +38 044 3000218

Адреса електронної пошти: support@beget.com.ua